



SOLICITUD DE VACACIONES

RECURSOS HUMANOS

Por medio de la presente hago constar la solicitud y el disfrute, **2** días de vacaciones a los que tengo derecho por el **3** año de servicio.

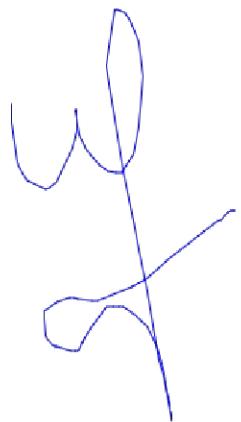
Ratifico disfrutar de estos días y en esta proporción por voluntad propia y requerimientos personales, por lo que gozaré de los mismos a partir del **17/12/2024** presentándome a trabajar el día **20/12/2024**.

Así mismo ratifico recibir el pago de estas vacaciones con la nómina de sueldos correspondiente al periodo y los días disfrutados y que no se me adeuda cantidad alguna por concepto de prima vacacional, la cual ha sido pagada en su totalidad e igualmente he disfrutado de los días de vacaciones correspondiente a los periodos anteriores, todo de conformidad a lo establecido en el capítulo IV artículo 76 al 80 de la ley federal de trabajo y mi contrato individual.

ATENTAMENTE

ANGEL CHAVEZ

Clave de empleado: **11078**

A handwritten blue signature consisting of several loops and lines, appearing to be a stylized 'C' or 'S' shape.

Sistemas Contino
gestion.documental@sistemascontino.com.mx
Firmado

Documento Certificado através de la NOM-151, PSC: Advantage Security S. de R.L. de C.V.

ID DEL DOCUMENTO: c044caf1-d4ff-4c8e-8da0-de1fedcfe6d8.
NOMBRE
FECHA DE CREACIÓN 10-12-2024 12:18 pm
FOLIO OU01S82



[Ver este documento en
CONTISIGN](#)

[Validar este u otro
documento](#)

Persona que firma: Sistemas Contino

Correo electrónico: gestion.documental@sistemascontino.com.mx

Dirección IP: 201.162.168.208

Fecha y hora de firma: 10-12-2024 12:19 pm

Firma interna: Wm7bdIZjipXgnU8uMQmyNOGgghRfjsSI3NQEZ5i2CG8=